

Kujawsko-Pomorski

Transport Samochodowy S. A.

ORGANIZATOR PRZETARGU / SPRZEDAWCA:

Kujawsko-Pomorski
Transport Samochodowy
Spółka Akcyjna
87-800 Włocławek
ul. Wieniecka 39

Znak postępowania:

KPTS-S-4/UW/1/25/212

REGULAMIN

**drugiego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż używanego urządzenia warsztatowego - tokarki**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Regulamin zatwierdzony
w dniu 04 sierpnia 2025 roku

Prezes Zarządu

(-) Tomasz Fic

Włocławek, dnia 04.08.2025r.

REGULAMIN

drugiego (II) przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż używanego urządzenia warsztatowego - tokarki

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i warunki przeprowadzenia drugiego (II) przetargu pisemnego nieograniczonego, na sprzedaż przez spółkę: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A., używanego urządzenia warsztatowego: tokarki uniwersalnej.
2. Pierwszy przetarg pisemny nieograniczony na używanego urządzenia warsztatowego - tokarki uniwersalnej, w którym termin składania ofert upłynął w dniu 02.07.2025r. został zakończony wynikiem negatywnym – w przetargu nie wpłynęła ani jedna oferta.
3. Przetarg organizuje, ogłasza i przeprowadza Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, zwana w dalszej części „Organizatorem przetargu” lub „Sprzedawcą”.
4. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1/ cena lub cena nabycia - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Nabywca urządzenia będzie obowiązany zapłacić Organizatorowi przetargu,
 - 2/ cena wywoławcza - najniższa cena nabycia urządzenia, od której rozpoczyna się postępowanie przetargowe,
 - 3/ najkorzystniejsza oferta – oferta z najwyższą ceną nabycia.
5. Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej oferty.
6. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: KPTS-S-4/UW/1/25/212.
7. Postępowanie na sprzedaż urządzenia warsztatowego prowadzi się w języku polskim i Organizator przetargu nie wyraża zgody na składanie dokumentów określonych Regulaminem i Ogłoszeniem o przetargu, w języku obcym, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 8 poniżej.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Dokumenty zawarte w Regulaminie nie mogą być wykorzystywane do innych celów niż prowadzony przetarg pisemny.

Przedmiot przetargu

§ 2

1. Przedmiotem drugiego przetargu pisemnego jest sprzedaż 1 szt. używanego urządzenia warsztatowego: tokarki uniwersalnej, zlokalizowanego na terenie Oddziału Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. w Mogilnie, ul. Kościuszki 17.
2. Parametry tokarki, przeznaczonej do sprzedaży, zawiera poniższa tabela:

Rodzaj urządzenia	Typ	Rok produkcji	Nazwa producenta	Dane techniczne			Lokalizacja
				Rozstaw kół w mm	Średnica toczenia nadłożem (max) w mm	Średnica toczenia nad suportem (max) w mm	
1	2	3	4	5	6	7	8
Tokarka uniwersalna	TUD 50x1500	1991	Andrychowska Fabryka Maszyn	1500	500	300	Mogilno, ul. Kościuszki 17

3. Wszelkie informacje dotyczące urządzenia warsztatowego, stanowiącego przedmiot sprzedaży, można uzyskać w dni robocze, w godz. od 7:00 do 15:00., pod numerem telefonu: 571 319 888.
4. W sprawach pozostałych kontakt można uzyskać, w dni robocze w godz. od 7:00 do 15:00, pod numerem telefonu 798 55 44 99 lub 571 319 593.
5. Urządzenie warsztatowe, będące przedmiotem przetargu, można oglądać tylko w dni robocze, w miejscu jego lokalizacji i terminach podanych w ogłoszeniu.
6. Widok urządzenia – tokarki przedstawia załączniki A.

Ogłoszenie o przetargu

§ 3

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez publikację ogłoszenia na stronie internetowej Organizatora przetargu www.bip.kpts.com.pl.
2. Ogłoszenie o przetargu publikuje się na co najmniej 14 dni przed terminem wyznaczonym do składania ofert.
3. W ogłoszeniu o przetargu podaje się:
 - 1) nazwę i siedzibę jednostki Organizatora przetargu,

- 2) przedmiot przetargu – rodzaj urządzenia warsztatowego, jego typ, rok produkcji, podstawowe parametry oraz cenę wywoławczą,
 - 3) informacje dotyczące poprzednich przetargów,
 - 4) miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane urządzenie,
 - 5) wysokość wadium, formę, termin i miejsce jego wnoszenia,
 - 6) wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta,
 - 7) termin i miejsce składania pisemnych ofert oraz okres, w którym oferta jest wiążąca,
 - 8) termin i miejsce otwarcia ofert,
 - 9) informacje o przesłankach powodujących odrzucenie oferty,
 - 10) termin i miejsce, w którym można zapoznać się z warunkami przetargu,
 - 11) zastrzeżenie, o którym mowa w § 18 niniejszego Regulaminu.
4. Publikacja ogłoszenia na stronie internetowej Organizatora przetargu następuje nie krócej niż do dnia zamieszczenia ogłoszenia o wyniku przetargu.
 5. Organizator przetargu może dokonać publikacji ogłoszenia również w inny sposób oraz poinformować o przetargu dowolne osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.

Cena wywoławcza

§ 4

1. Cenę wywoławczą (w zł) urządzenia warsztatowego określa poniższa tabela:

Rodzaj urządzenia	Typ	Rok produkcji	Nazwa producenta	Dane techniczne			Cena wywoławcza
				Rozstaw kłów w mm	Średnica toczenia nadłożem (max) w mm	Średnica toczenia nad suportem (max) w mm	
1	2	3	4	5	6	7	8
Tokarka uniwersalna	TUD 50x1500	1991	Andrychowska Fabryka Maszyn	1500	500	300	8 000,00

2. Cena wywoławcza urządzenia warsztatowego, określonego w ust. 1, uwzględnia podatek od towarów i usług.

Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu

§ 5

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z Regulaminem, wpłacenie wadium oraz złożenie pisemnej oferty zawierającej cenę nabycia równą lub wyższą od ceny wywoławczej urządzenia warsztatowego.
2. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej Organizatora przetargu oraz osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to wzbudzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
4. Uczestnikiem przetargu jest Oferent, który właściwie dokona wpłaty wadium oraz złoży ofertę w wymaganym terminie.
5. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

Oferta

§ 6

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Organizator przetargu nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej i przy użyciu poczty elektronicznej (tzw. „droga elektroniczna”), z zastrzeżeniem postanowień wynikających z § 12 ust. 5 dotyczących składania wyjaśnień lub uzupełniania dokumentów wymaganych w przetargu.
2. Składając ofertę na urządzenie warsztatowe Oferent wypełnia wzór formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy oraz wszystkie dokumenty wymagane w postępowaniu przetargowym, zgodnie z niniejszym paragrafem.
4. Formularz ofertowy, złożony w przetargu, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) imię, nazwisko lub nazwę przedsiębiorstwa oraz dane teleadresowe, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – również adres zamieszkania,
 - 2) oferowaną cenę dla urządzenia warsztatowego,
 - 3) oświadczenie Oferenta, że:
 - a) zapoznał się z treścią Regulaminu, wzorem umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - b) zapoznał się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu przetargu lub,

że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.

W tym celu Oferent w formularzu ofertowym w „Oświadczeniu oferenta” wybiera właściwą opcję, przekreślając pozostałą,

c) dokona zapłaty ceny nabycia w wyznaczonym terminie i na wskazane konto,

d) wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu związanym z uczestnictwem w niniejszym przetargu - w przypadku gdy oferent nie przekazuje danych informacyjnych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia oferent nie składa – dokonuje przekreślenia treści tego oświadczenia w formularzu ofertowym,

4) informację o terminie związania ofertą,

5) podpis pod treścią formularza ofertowego.

5. Jeżeli w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4, pkt 3, Oferent nie dokona wyboru żadnej opcji, zgodnie z treścią pkt 3 lit. b), Organizator przetargu uzna, że Oferent nie zapoznał się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu przetargu, oraz że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.

6. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie określoną propozycję. Złożenie większej liczby formularzy ofertowych na urządzenie warsztatowe przez tego samego Oferenta, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.

7. Wraz z wypełnionym formularzem ofertowym Oferent składa:

1) w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców pobraną zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 979 z późn. zm.) albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionego lub pobranego nie wcześniej niż 2 miesiące przed wyznaczonym w ogłoszeniu terminem składania ofert.

Osoby prawne nieprowadzące działalności gospodarczej do oferty dołączają dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

8. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 7, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Jeżeli w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Oferenta, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Oferenta lub miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Zaleca się, aby do oferty Oferent dołączył dokument potwierdzający wpłacenie wadium w wymaganej wysokości lub kopię tego dokumentu.

11. Formularz oferty musi być sporządzony pisemnie w języku polskim pismem czytelnym. Formularz oferty musi być opatrzony własnoręcznym podpisem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Oferenta w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi.

12. Za osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Oferenta uznaje się również osobę (osoby) upoważnioną, wskazaną w stosownym pełnomocnictwie, które należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

13. Oferent składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie na zewnętrznej stronie musi zawierać adres i nazwę Oferenta (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz **oznaczenie**:

Oferta na zakup używanego urządzenia warsztatowego - tokarki. Oznaczenie sprawy: KPTS-S-4/UW/1/25/212. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

14. Dopuszcza się możliwość przygotowania i złożenia oferty w innej – zgodnej formie

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

§ 7

1. O wyborze oferty jako najkorzystniejszej decyduje cena złożonej oferty.

2. Organizator przetargu wybierze jako ofertę najkorzystniejszą - ofertę z najwyższą ceną.

Wadium

§ 8

1. Wadium, w wysokości 10 % ceny wywoławczej urządzenia warsztatowego, należy wpłacić przelewem na numer konta Organizatora przetargu najpóźniej w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Dokładny

- termin wpłaty wadium (wyrażony datą) oraz numer konta bankowego Organizator przetargu podaje w ogłoszeniu o przetargu.
2. Za skuteczny termin wpłaty wadium uznaje się termin zaksięgowania środków pieniężnych na, wskazanym w ogłoszeniu, rachunku bankowym Organizatora przetargu.
 3. Organizator przetargu nakłada na uczestnika przetargu obowiązek osobistego wniesienia wadium, co oznacza, że wadium musi być wpłacone przez podmiot, który składa ofertę.
 4. W dokumencie potwierdzającym wpłatę wadium musi być podana informacja, że wadium dotyczy używanego urządzenia warsztatowego.
 5. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu.
 6. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny nabycia.
 7. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium, bez odsetek, zwraca się w terminie 5 dni odpowiednio od dnia: dokonania wyboru lub odrzucenia oferty, unieważnienia przetargu, jego odwołania lub zakończenia wynikiem negatywnym.
 8. Wadium przepada na rzecz Organizatora przetargu, jeżeli:
 - 1) Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w terminie ustalonym przez Organizatora przetargu,
 - 2) Organizator przetargu (Sprzedawca) odstąpi od umowy z powodu nie zapłacenia przez nabywcę całej ceny nabycia za urządzenie warsztatowe, w wyznaczonym terminie.
 9. Zwrot wadium następuje na numer konta bankowego, z którego nastąpił „przelew” wadium na rzecz Organizatora przetargu, chyba że Oferent w własnoręcznie podpisanym dokumencie, dołączonym do oferty, wyda inną dyspozycję, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z § 20 pkt 3).

Miejsce i termin składania ofert, termin związania ofertą

§ 9

1. Pisemną ofertę zawierającą wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w siedzibie Organizatora przetargu, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Organizatora przetargu.
3. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Organizator przetargu nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym miejscu niż wskazanie w ogłoszeniu.

Komisja przetargowa

§ 10

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa, w składzie ustalonym przez Zarząd Spółki Organizatora przetargu.
2. Członkowie komisji oraz osoby uczestniczące w jej pracach, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy służbowej wszelkich informacji uzyskanych w trakcie pracy tej komisji.
3. Komisja wykonuje swoje czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami i zadaniami określonymi Regulaminem.
4. Pracami komisji przetargowej kieruje przewodniczący komisji.
5. Do zadań komisji przetargowej należy w szczególności:
 - 1) uczestniczenie w sesji otwarcia ofert,
 - 2) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu oraz ustalenie liczby otrzymanych ofert,
 - 3) stwierdzenie wpłaty wadium przez uczestników przetargu w wymaganej wysokości, formie i wymaganym terminie,
 - 4) ocena spełnienia przez Oferentów warunków udziału w przetargu,
 - 5) ocena ofert pod względem formalnym, odrzucenie ofert niespełniających warunków przetargu lub niezgodnych z Regulaminem przetargu,
 - 6) wybór oferty najkorzystniejszej,
 - 7) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu.
6. Komisja przetargowa może dokonać poprawienia w ofercie omyłek pisarskich lub omyłek rachunkowych. W takim przypadku Organizator przetargu zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego oferta została poprawiona, o dokonanych poprawkach wyznaczając termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłek lub zakwestionowanie ich poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie zostanie uznany za wyrażenie zgody na poprawienie omyłek.
7. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. Członkowie komisji przetargowej, po otwarciu ofert, składają oświadczenia informujące, że:
 - 1) nie ubiegają się o nabycie urządzenia warsztatowego;
 - 2) nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie są związani z tytułu

przysposobienia, opieki lub kurateli z Oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta;

- 3) nie pozostają z żadnym Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności;
 - 4) nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
9. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 8, składa również kierownik Organizatora przetargu.

Miejsce i termin otwarcia ofert, rozstrzygnięcie przetargu

§ 11

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Organizatora przetargu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, liczonym od daty upływu terminu składania ofert - dokładny termin oraz lokal, w których nastąpi otwarcie ofert, zostaną podane w ogłoszeniu o przetargu.
2. Otwarcie ofert jest jawne dla uczestników przetargu.
3. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji lub osoba przez niego wyznaczona podaje liczbę otrzymanych ofert, nazwy i adresy Oferentów, zaoferowane ceny oraz przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.

§ 12

1. W części niejawnej posiedzenia komisji, komisja przetargowa dokonuje szczegółowej weryfikacji złożonych ofert, ocenia kompletność i poprawność złożonych dokumentów.
2. Komisja odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 2) nie zostało wniesione wadium w wymaganej wysokości, formie i wymaganym terminie - w takim przypadku komisja odstępuje od sprawdzania oferty oraz oceny kompletności i poprawności złożonych dokumentów,
 - 3) oferta nie odpowiada warunkom przetargu lub jest niezgodna z Regulaminem przetargu,
 - 4) oferowana cena za urządzenie warsztatowe jest niższa od ceny wywoławczej,
 - 5) oferta nie zawiera danych i dokumentów wymaganych niniejszym Regulaminem lub są one niekompletne czy nieczytelne - z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 3,
 - 6) oferta została złożona jako oferta wariantowa,
 - 7) oferta została złożona przez osoby wyłączone z udziału w przetargu,
 - 8) Oferent w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłek (omyłki), o których mowa w § 10, ust. 6.
3. Jeżeli oferta jest nieczytelna, budzi wątpliwości, nie zawiera wymaganych dokumentów, a Oferent w wymaganym terminie właściwie dokonał wpłaty wadium – komisja może wezwać go do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów - dopuszczalna jest droga elektroniczna. Wyjaśnieniom nie podlega cena oferty lub jej zapis.
4. Wezwanie, o którym mowa w ust. 3, zawierające wyznaczony termin składania wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, będzie kierowane tylko do tego Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę na urządzenie warsztatowe, chyba że mimo złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie przetargu.
5. W przypadku składania wyjaśnień lub uzupełniania przez Oferenta dokumentów wymaganych w przetargu w postaci odpisu właściwego rejestru – dopuszczalna jest forma ich przekazywania drogą elektroniczną, z tym że wyjaśnienia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
6. O odrzuceniu oferty komisja powiadamia Oferenta, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie. Dopuszczalna jest droga elektroniczna.
7. Komisja, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, wybiera ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najwyższą ceną lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.

§ 13

1. W przypadku złożenia ofert równorzędnych dla urządzenia warsztatowego, komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony – licytację – dla Oferentów, którzy złożyli te oferty, informując ich o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
2. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach pisemnych, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
3. Po ustaniu zgłaszania postąpień osoba prowadząca licytację wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że nie może wynosić ono mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
5. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

Protokół z przetargu**§ 14**

1. Z postępowania przetargowego komisja sporządza protokół.
2. Protokół przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) miejsce i czas przetargu,
 - 2) oznaczenie przedmiotu przetargu,
 - 3) informację o poprzednich przetargach,
 - 4) imiona i nazwiska członków komisji przetargowej,
 - 5) wysokość ceny wywoławczej urządzenia warsztatowego,
 - 6) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,
 - 7) wysokość ustalonego postąpienia – tylko w przypadku kontynuacji przetargu w formie licytacji,
 - 8) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
 - 9) imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
 - 10) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
 - 11) wyznaczony termin podpisania umowy i wpłaty ceny nabycia,
 - 12) wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej,
 - 13) podpisy członków komisji przetargowej.

Zakończenie przetargu**§ 15**

1. Data zatwierdzenia protokołu przetargu przez Zarząd Spółki Organizatora przetargu jest datą zakończenia postępowania przetargowego.
2. Organizator przetargu powiadamia uczestników przetargu o wyborze najkorzystniejszej oferty lub zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zakończenia postępowania przetargowego. Zawiadomienie zostanie przesłane na wskazany w ofercie adres e-mail. Oferenci, którzy nie dysponują pocztą mailową lub nie podali jej adresu zostaną powiadomieni korespondencyjnie.
3. Informację o wyniku przetargu Organizator przetargu zamieszcza na stronie internetowej:
 - 1) po zawarciu umowy sprzedaży, *lub*
 - 2) po zakończeniu postępowania przetargowego w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 17.

Zawarcie umowy, zapłata ceny nabycia i wydanie urządzenia warsztatowego**§ 16**

1. Umowa na sprzedaż urządzenia warsztatowego zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu, nie dłuższym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub od dnia zakończenia przetargu w formie aukcji. Obowiązujący wzór umowy stanowi załącznik nr 5.
2. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia, pomniejszoną o wpłacone wadium, w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu w umowie sprzedaży lub fakturze, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.
3. Wydanie urządzenia warsztatowego nabywcy nastąpi po zapłacie całej należności.
4. Odbioru urządzenia warsztatowego nabywca zobowiązany jest dokonać w terminie 7 dni od dnia dokonania zapłaty całej ceny nabycia.
5. Organizator przetargu nie bierze odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia, dewastacje, bądź kradzieże nabytego urządzenia warsztatowego - po upływie terminu określonego w ust. 4.
6. Sprzedawca nie udziela gwarancji na urządzenie warsztatowego objęte przetargiem, ani nie odpowiada za jego wady ukryte.
7. Nabywca traci wszelkie prawa wynikające z wyboru jego oferty oraz wniesione wadium, jeżeli uchyli się od zawarcia umowy lub gdy Organizator przetargu (Sprzedawca) odstąpi od umowy wskutek nie zapłacenia przez nabywcę całej ceny nabycia za urządzenie warsztatowe - w wyznaczonym terminie.
8. Przez uchylenie się od zawarcia umowy należy rozumieć:
 - 1) świadome działanie lub zaniechanie nabywcy zmierzające do bezpodstawnego nie zawarcia umowy, *lub*
 - 2) dwukrotne niestawienie się nabywcy, w wyznaczonym terminie, w celu zawarcia umowy sprzedaży lub dwukrotne nieprzesłanie przez nabywcę umowy sprzedaży w wyznaczonym terminie, jeżeli Organizator przetargu wyraził zgodę na podpisanie umowy w drodze korespondencyjnej.
9. Jeżeli nabywca uchyli się od zawarcia umowy na sprzedaż urządzenia warsztatowego, Organizator przetargu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia przetargu.

Postanowienia końcowe**§ 17**

II przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła ani jedna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków przetargu (została odrzucona) lub gdy nikt nie

przystąpił do dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego albo żaden z uczestników dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

§ 18

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu oraz odpowiednio: jego unieważnienia, zamknięcia bez wybrania jakiejkolwiek z ofert, wycofania z przetargu urządzenia warsztatowego – bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 19

W przypadku zawiadomień i innych informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia przez Oferenta faktu otrzymania przekazanych przez Organizatora przetargu zawiadomień i innych informacji, Organizator przetargu uzna, że dotarły one do Oferenta w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.

§ 20

Organizator przetargu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:

- 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Oferenta koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta,
- 2) nieotrzymania przez Oferenta informacji związanych z prowadzonym postępowaniem przetargowym w przypadku wskazania przez Oferenta w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, adresu e-mail,
- 3) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Oferenta informacji dotyczących „numeru konta”, na który należy zwrócić wniesione wadium.

§ 21

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Oferentów w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu lub w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu i zawarciem umowy

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Organizator przetargu informuje o przetwarzaniu danych osobowych Oferentów.

Szczegóły tego dotyczące znajdziecie Państwo poniżej.

I. Administrator danych osobowych

My, Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, 87-800 Włocławek, nr telefonu: 54 230-90-20, adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl jesteśmy Administratorem Państwa danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym Państwo mogą się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@kpts.com.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6, ust. 1, lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz na podstawie art. 6, ust. 1, lit. f) RODO w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora.

IV. Odbiorcy danych

Odbiorcą Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, zgodnie z treścią § 11, ust. 3 i § 15 ust. 2 i 3 Regulaminu II przetargu nieograniczonego na sprzedaż używanego urządzenia warsztatowego, zwanego dalej „Regulaminem”. Dane osobowe będą przekazywane również uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa.

V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe uczestników przetargu będą przechowywane przez okres jednego roku od daty zawarcia umowy.

W przypadku zawarcia umowy, której stroną Państwo będą, Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do wykonania umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy, tj. przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.

VI. Państwa prawa

Przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

- prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18, ust. 2 RODO,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy w myśl art. 6, ust. 1, lit. b) RODO,
- prawo do usunięcia danych osobowych w przypadkach i na zasadach określonych w art. 17 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6, ust. 1, lit. f) RODO,
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwa, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

Państwa dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących, jest wymogiem określonym w Regulaminie, związanym z udziałem w przetargu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu.

§ 22

Regulamin drugiego (II) przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż używanego urządzenia warsztatowego zostaje podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej Organizatora przetargu www.bip.kpts.com.pl, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o przetargu do dnia zamieszczenia ogłoszenia o wyniku przetargu.

§ 23

Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu tracą moc wszystkie poprzednie regulaminy dotyczące sprzedaży urządzenia warsztatowego określonego w § 2 i § 4.

§ 24

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 08 sierpnia 2025 roku.

Załączniki i wzory formularzy

§ 25

Załączniki do Regulaminu stanowią:

- | | |
|---|------------------|
| 1/ widok urządzenia - tokarki | – załącznik A |
| 2/ wzór formularza oferty na urządzenie warsztatowe | – załącznik nr 1 |
| 3/ wzór umowy | – załącznik nr 2 |

Widok urządzenia – tokarki



OFERTA
na zakup używanego urządzenia warsztatowego**I. Przedmiot przetargu**

Używane urządzenie warsztatowe: tokarka uniwersalna, zlokalizowane na terenie Oddziału Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. w Mogilnie, ul. Kościuszki 17.

II. Dane Nabywcy

1. Nazwa (imię, nazwisko, nazwa przedsiębiorstwa):
2. Adres miejsca wykonywania działalności gospodarczej (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
/nie dotyczy osób fizycznych/
3. Adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
/dotyczy osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/
4. NIP: 5. REGON:
6. Tel.: 7. E-mail:

III. Oferowana cena nabycia za urządzenie warsztatowe wynosi: zł¹⁾

słownie zł:

¹⁾ poprzez oferowaną cenę nabycia należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Kupujący będzie obowiązany zapłacić Sprzedawcy za urządzenie warsztatowe, zgodnie z niniejszą ofertą. Oferowana cena nabycia uwzględnia podatek od towarów i usług.

IV. Dane urządzenia warsztatowego stanowiącego przedmiot przetargu.

Rodzaj urządzenia	Typ	Rok produkcji	Nazwa producenta	Dane techniczne		
				Rozsta w kłów w mm	Średnica toczenia nadłożem (max) w mm	Średnica toczenia nad suportem (max) w mm
1	2	3	4	5	6	7
Tokarka uniwersalna	TUD 50x1500	1991	Andrychowska Fabryka Maszyn	1500	500	300

V. Okres związania ofertą

Oferta jest wiążąca przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

.....
/podpis/podpisy Oferenta/

Oświadczenie Oferenta

Oświadczam (oświadczamy), że

- 1/ zapoznałem się z treścią Regulaminu II przetargu pisemnego oraz jego załączników i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
- 2/ osobiście zapoznałem się ze stanem prawnym i technicznym urządzenia warsztatowego, który jest przedmiotem przetargu i nie wnoszę zastrzeżeń*.
- lub
- zrezygnowałem z oględzin urządzenia warsztatowego i w konsekwencji nie wnoszę żadnych uwag co do stanu prawnego i technicznego urządzenia warsztatowego*,
- 3/ oferowana cena nabycia zawiera podatek VAT w obowiązującej stawce,
- 4/ zapłaty ceny nabycia dokonam w wyznaczonym terminie przelewem na konto Sprzedawcy:
PKO BP: 07 1020 1462 0000 7502 0374 8738,
- 5/ wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu związanym z uczestnictwem w niniejszym przetargu**,

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy Oferenta/

Objaśnienia:

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku gdy Oferent nie przekazuje danych informacyjnych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Oferent nie składa – dokonuje przekreślenia treści tego oświadczenia

UMOWA SPRZEDAŻY

nr umowy: KPTS-S-4/UW/.../25/...

zawarta w dniu 2025r. pomiędzy:

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, REGON 341 266 700, BDO nr 000130981, zwanym w dalszej części umowy **„Sprzedawcą”**, reprezentowanym przez Zarząd Spółki:

..... -

a

zwany w dalszej części umowy **„Kupującym”**, reprezentowanym przez:

..... -

zwanymi również **„Stroną”** i/lub/ **„Stronami”**
o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego II przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż używanego urządzenia warsztatowego – tokarki uniwersalnej w liczbie 1 szt. Sprzedawca będący właścicielem urządzenia oświadcza, że sprzedaje, a Kupujący, że nabywa następujące urządzenie warsztatowe:
nazwa: tokarka uniwersalna, typ: TUD 50x1500, rok produkcji: 1991, Producent: Andrychowska Fabryka Maszyn, dane techniczne: rozstaw kłów – 1500 mm, średnica toczenia nad łożem (max) – 500 mm, średnica toczenia nad suportem (max) – 300 mm.
2. Sprzedawca oświadcza, że urządzenie warsztatowe jest wolne od wad prawnych, nie jest obciążone prawami osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem jest to urządzenie warsztatowe, ani nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2

1. Kupujący oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym nabywanego urządzenia warsztatowego opisanego w § 1 i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
lub
Kupujący oświadcza, że zrezygnował z oględzin urządzenia warsztatowego i jednocześnie nie wnosi żadnych uwag co do stanu technicznego urządzenia warsztatowego*.
2. Sprzedawca oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z dnia 26.06.2014 z późn. zm.).
3. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi jest całkowicie wyłączona**.

§ 3

1. Na podstawie wyników II przetargu pisemnego* / II przetargu pisemnego zakończonego licytacją* na sprzedaż używanego urządzenia warsztatowego Strony ustaliły cenę za sprzedane urządzenie, opisane w § 1, na kwotę:
1) cena nabycia z przetargu (bez podatku VAT) zł
2) podatek VAT w stawce% zł
3) cena nabycia (łącznie z podatkiem VAT) zł
Słownie złotych z podatkiem VAT:
2. Na poczet ceny nabycia zaliczona zostaje kwota wadium w wysokości zł.

§ 4

1. Zapłata należności przez Kupującego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy. Dokładny termin zapłaty zostanie podany w fakturze VAT, którą Sprzedawca wystawi Kupującemu za sprzedane urządzenie warsztatowe.
2. Zapłaty należności, wynikającej z faktury VAT, Nabywca dokonuje na rachunek Sprzedawcy prowadzony przez PKO BP, nr rachunku: 07 1020 1462 0000 7502 0374 8738.
3. Dokonując zapłaty za zakupione urządzenie warsztatowe Nabywca pomniejsza kwotę „do zapłaty” wynikającą z otrzymanej faktury VAT o wysokość kwoty wadium zaliczonego na poczet ceny nabycia - zgodnie z § 3, ust. 2.
4. Wydanie przedmiotu sprzedaży – używanego urządzenia warsztatowego, nastąpi po zapłacie całej ceny nabycia.

5. Odbioru nabytego urządzenia warsztatowego Kupujący zobowiązany jest dokonać w terminie 7 dni od dnia dokonania zapłaty całej ceny nabycia.
6. Sprzedawca nie bierze odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia, dewastacje, bądź kradzież nabytego urządzenia warsztatowego - po upływie terminu określonego w ust. 5.

§ 5

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Kupujący w wyznaczonym terminie nie dokona zapłaty całej ceny nabycia za urządzenie warsztatowe.
Odstąpienia należy dokonać w terminie 30 dni od momentu zaistnienia powyższej okoliczności.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, wpłacone wadium przepada na rzecz Sprzedawcy.

§ 6

Z chwilą podpisania umowy na Kupującego przechodzą wszelkie prawa i obowiązki związane z przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4, ust. 4 umowy.

§ 7

Wszelkie koszty związane z realizacją umowy obciążają Kupującego.

§ 8

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron i obowiązuje od dnia jej zawarcia.

KUPUJĄCY:

SPRZEDAWCA:

* *niepotrzebne skreślić*

** *wpis zostanie wprowadzony do umowy, gdy nabywcą urządzenia warsztatowego nie będzie konsument*