

Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna

87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39

e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl

tel. 54 230 90 20, fax 54 230 90 16

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

o wartości szacunkowej poniżej 400.000 euro

ZNAK: KPTS-Z-3/OM/1/14/54

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

Postępowanie niniejsze jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907).

Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej Specyfikacji.

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera 42 strony

Cena specyfikacji w formie papierowej: 30,00 zł

ROZDZIAŁ I Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**
Adres : ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek
Telefon: 54 230 90 20 Telefaks: 54 230 90 16
Adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl Witryna WWW: www.bip.kpts.com.pl
Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze
Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971
NIP: 888 311 58 16 REGON: 341 266 700

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ.

3. Nazwa nadana zamówieniu:

Usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna.

4. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-3/OM/1/14/54.

5. Informacje uzupełniające i definicje:

- 5.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej „SIWZ” – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.
- 5.2. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.3. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.
- 5.4. Usługa – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy.
- 5.5. Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. poz.907 z 2013r.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie, zwana w dalszej treści „ustawą Pzp”.
- 5.6. Forma pisemna – czytelne pismo odręczne, pismo maszynowe lub przy użyciu sprzętu komputerowego opatrzone oryginalnym podpisem oferenta (własnoręcznym) i oryginalną pieczęcią firmową.
- 5.7. Zamówienie publiczne – umowa odpłatnie zawierana między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi ochrony osób i mienia.
- 5.8. Najkorzystniejsza oferta – oferta z najniższą ceną.

6. Informacje uzupełniające:

- 6.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
- 6.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, dokumentów, ofert oraz uzupełnienia dokumentów (w przypadku ich braku lub złożenia dokumentów nie właściwych albo nie spełniających wymogów) i innych informacji uzupełniających – termin złożenia wyjaśnień, oświadczeń, dokumentów, informacji wyznacza Zamawiający. Nie złożenie wymaganych wyjaśnień, dokumentów i innych informacji uzupełniających skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.
- 6.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.4. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 6.5. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 6.6. Zamawiający nie stosuje aukcji elektronicznej.
- 6.7. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

Informacja dotycząca składania ofert częściowych

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na następujące części:
 - 1.1. Zadanie nr 1 - usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do siedziby we Włocławku
 - 1.2. Zadanie nr 2 - usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Inowrocławiu
 - 1.3. Zadanie nr 3 - usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Lipnie
 - 1.4. Zadanie nr 4 - usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Brodnicy
2. Każda z części stanowi oddzielne zadanie, na które Wykonawca może składać ofertę.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia. Ochrona osób i mienia winna być realizowana w formie: bezpośredniej stałej ochrony fizycznej osób i mienia oraz poprzez stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych systemach i urządzeniach alarmowych – system telewizji dozorowej. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby obce (np. klienci, dostawcy itp.) przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
2. Realizacja zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114 poz. 740, z późn. zm.) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami umowy.
3. Szczegółowy zakres usługi oraz zakres czynności określa załącznik A.

ROZDZIAŁ IV

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Bezpośrednia stała ochrona fizyczna osób i mienia (wraz z wykorzystaniem zabezpieczenia technicznego w postaci telewizji dozorowej tam gdzie zostało to określone) będzie wykonywana, w porach i terminach określonych w załączniku A, przez pracowników Wykonawcy.
3. Wykonawca musi dysponować patrolem (grupa interwencyjna) gwarantującym gotowość przyjazdu na miejsce zdarzenia, w każdej jednostce organizacyjnej Zamawiającego, w czasie nie dłuższym jak 20 min.
4. Pracownicy Wykonawcy, wypełniający funkcję ochrony, powinni być oznaczeni w sposób jednolity (umundurowani) oraz wyposażeni w identyfikatory i środki łączności.
5. W przypadku obiektów objętych ochroną fizyczną Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania czynności dodatkowych (np. prowadzenia ewidencji osób i pojazdów, nadzór nad funkcjonowaniem parkingu dla klientów Zamawiającego, w tym pobieranie opłat, wystawianie rachunków, itp.).
6. Zadaniem systemu telewizji dozorowej będzie wspomaganie pracy służb ochrony osób i mienia lub samodzielne wypełnianie zadań ochrony, w zależności od zadania. Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały określone w pkt 11 i 12.
7. Wykonawca, na podstawie własnych doświadczeń, rozwiązań technicznych i technologii, spełniających wymagania Zamawiającego określone w zamówieniu, biorąc pod uwagę warunki panujące u Zamawiającego, na własny koszt i we własnym zakresie wykona (zainstaluje) system telewizji dozorowej oraz będzie zajmował się jego eksploatacją, konserwacją i naprawami.
8. Zamawiający udostępni bezpłatnie słupy oświetleniowe i inne, ściany i elewacje budynków w celu montażu urządzeń systemu telewizji dozorowej oraz pomieszczenia u Zamawiającego wyznaczone, jako zakładowe stacje monitorowania.

9. Zamawiający, w wybranych jednostkach organizacyjnych, posiada system telewizji dozorowej. Informacje o tym zawarte są w załączniku A. W przypadku jednostek organizacyjnych, w których system istnieje, obowiązkiem Wykonawcy będzie dokonanie oceny jego stanu technicznego i funkcjonalności oraz doprowadzenie go do pełnej sprawności i zmodernizowanie (dostosowanie) do wymagań i warunków określonych w SIWZ. Koszty związane z oceną stanu technicznego, naprawą, wyposażeniem w urządzenia dodatkowe, itp., ponosi Wykonawca. Dostosowane urządzenia, stanowiące własność Zamawiającego, Zamawiający prześle Wykonawcy w bezpłatne użytkowanie na czas trwania umowy. Obowiązkiem Wykonawcy będzie utrzymywanie tych urządzeń w stałej sprawności technicznej – na swój koszt. Po zakończeniu umowy Wykonawca prześle udostępnione urządzenia Zamawiającemu.
10. Wykonawca musi dysponować własnym Centrum Monitorowania Alarmów (CMA), obsługiwany całodobowo, do którego będą przekazywane sygnały (obrazy) ze wszystkich kamer zainstalowanych w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego - odpowiednio do zadania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres CMA oraz numer bezpośredniego telefonu.
11. System telewizji dozorowej musi gwarantować właściwą jakość obrazu ze wszystkich kamer, w sposób umożliwiający identyfikację zarejestrowanych na nich osób i pojazdów, niezależnie od panujących warunków pogodowych oraz pory dnia. Kamery mają obserwować wyznaczone przez Zamawiającego obszary 24 godziny na dobę przez wszystkie dni tygodnia i przekazywać obrazy do monitorów znajdujących się w CMA i w zakładowych stacjach monitorowania oraz do rejestratorów. Miejsca wyznaczone jako zakładowe stacje monitorowania, dla każdego zadania, określa załącznik A.
12. Rejestrator telewizji dozorowej musi posiadać wbudowane urządzenie do archiwizacji wraz z oprogramowaniem umożliwiającym tworzenie kopii oraz gwarantować przechowywanie zapisu z kamer przez okres co najmniej 20 dni.
13. Monitory, zainstalowane u Zamawiającego, muszą być monitorami LCD 19" a ich ilość musi być odpowiednia do ilości rejestratorów.
14. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, skopiować zapis z rejestratora dotyczący wybranego zdarzenia i przekazać go nieodpłatnie Zamawiającemu. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wyłącznie zwrotu kosztów zakupu nośnika (dyskietka lub płyta CD/DVD), na którym dokonano zapisu.
15. Wykonawca winien zabezpieczyć pracę systemu telewizji dozorowej w sposób umożliwiający jego dalszą eksploatację w przypadku awarii oraz chronić przed utratą zapisanych danych.
16. W przypadku awarii uniemożliwiających pracę telewizji dozorowych Wykonawca zobowiązany jest do patrolowania obszarów objętych kontrolą wizyjną.
17. Zamawiający wymaga, aby był możliwy autoryzowany, zdalny dostęp do nagrań oraz podglądu w czasie rzeczywistym obrazów z kamer na poziomie użytkownika z wybranych stanowisk komputerowych, działających w lokalnej sieci komputerowej Zamawiającego. Ilość stanowisk określa załącznik A. Zamawiający, w celu zainstalowania oprogramowania, udostępni własne stanowiska komputerowe.
18. Usługi ochrony osób i mienia świadczone będą przez okres 24 miesięcy od daty obowiązywania umowy.
19. Rozpoczęcie usług ochrony osób i mienia z wykorzystaniem zabezpieczenia technicznego w postaci telewizji dozorowej musi nastąpić w terminie nie późniejszym jak 21 dni od daty zawarcia umowy.
20. Przez cały okres trwania umowy zamontowane przez Wykonawcę urządzenia, wchodzące w skład telewizji dozorowej, stanowią własność Wykonawcy, a wszelkie naprawy i konserwacje będą wykonywane w jego zakresie i na jego koszt. Po zakończeniu umowy Wykonawca zdemontuje własne urządzenia wchodzące w skład systemu, przywracając stan pierwotny elementów nośnych.
21. Wykonawca, przed złożeniem oferty, zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej obiektów Zamawiającego, w celu zapoznania się z warunkami występującymi u Zamawiającego (rozmieszczenie obiektów, układy komunikacyjne, wejścia, bramy wjazdowe, oświetlenie, itp.). Informację, o dokonaniu wizji lokalnej wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z warunkami występującymi u Zamawiającego, Wykonawca zamieszcza i potwierdza w formularzu ofertowym.

ROZDZIAŁ V

Termin wykonania zamówienia

Umowa (umowy) na świadczenie usług ochrony osób i mienia zostanie zawarta na okres 24 miesięcy. Zawarcie umowy nastąpi w terminie związania ofertą.

ROZDZIAŁ VI

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz pozostałych dokumentów

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w pkt 1 będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 oraz następujące dokumenty:
 - 2.1. Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli odpowiednie przepisy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
 - 2.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług ochrony osób i mienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi i dostarczy wykaz zawierający usługi, odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, o łącznej wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto oraz załączy dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy), że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 1.
 - 2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi i dostarczy wykaz pracowników odpowiedzialnych za świadczenie usług z racji nadzoru. W wykazie Wykonawca nie ma obowiązku wpisywania pracowników świadczących bezpośrednio usługi ochrony – strażników. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2.
 - 2.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy wykaz wszystkich urządzeń, które zamontuje w ramach systemu telewizji dozorowej. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3.
 - 2.5. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy polisę, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą jak 1.000.000,00 PLN, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia lub inny dokument.
3. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i żądane dokumenty, z których będzie wynikało potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 4.1. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby każdy Wykonawca oddzielnie złożył wszystkie wymagane specyfikacją oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazujące brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
 - 5.1. Wykonawca powierzający podwykonawcom wykonanie zamówienia zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak wskazania w ofercie przedmiotowej informacji oznacza, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wówczas Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zadania.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. art. 24 ust. 1 oraz Wykonawców, którzy:
 - 7.1. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 7.2. Nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 7.3. Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
 - 7.4. W terminie dodatkowym, podanym przez Zamawiającego, nie uzupełnili wymaganych dokumentów oraz nie złożyli wyjaśnień, o których mowa w rozdziale I pkt 6.2.
- 8. Wykaz oświadczeń, dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1 oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt 7.**
 - 8.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 – wzór stanowi załącznik nr 4.
 - 8.2. Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia
 - 8.3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług ochrony osób i mienia zawierający wszystkie informacje określone w pkt 2.2. wraz z poświadczeniami (lub oświadczeniem Wykonawcy). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 1.
 - 8.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zawierający wymagane informacje określone w pkt 2.3.
 - 8.5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, zawierający wymagane informacje określone w pkt 2.4.
 - 8.6. Polisa (wraz z potwierdzeniem opłacenia), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na wymaganą kwotę, zgodnie z pkt 2.5., w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 8.7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w pkt 7 – wzór stanowi załącznik nr 5.
 - 8.8. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 8.9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w terminie składania ofert.**
- 10.1. Pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w pkt 6 – tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.
- 10.2. Dokument ustanawiający pełnomocnictwo – tylko w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę.
- 10.3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna oraz kopia tego dokumentu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem jej pozostawienia w dokumentacji postępowania albo
- 10.4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w pieniądzu lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez Wykonawcę - w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 8.8. i 8.10., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 11.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 11.2. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 8.9. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11 i 12, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

ROZDZIAŁ VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i w sposób umożliwiający jej odczytanie.
4. Zamawiający wymaga aby wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem były również przekazywane pisemnie.
5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, fakсы w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
6. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do godz. 15.00 dnia roboczego, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Pytania o wyjaśnienia należy kierować:
 - 7.1. Pisemnie na adres: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna Oddział w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica.
 - 7.2. Faksem na nr 56 498 25 46.Uwaga: Pytania kierowane na inny adres lub faks niż określony w pkt 7 pozostaną bez odpowiedzi i rozpatrzenia.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
9. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 9.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - 9.1.1. Dworce i zajezdnie wchodzące w skład siedziby we Włocławku (zadanie nr 1) – Pan Andrzej Horst, tel. 54 230 90 20;
 - 9.1.2. Dworce i zajezdnie wchodzące w skład Oddziału w Inowrocławiu (zadanie nr 2) – Pan Jacek Deskiewicz, tel. 52 357 20 41;
 - 9.1.3. Dworce i zajezdnie wchodzące w skład Oddziału w Lipnie (zadanie nr 3) – Pan Roman Kujawski, tel. 54 280 30 72 lub 54 280 30 73;
 - 9.1.4. Dworce i zajezdnie wchodzące w skład Oddziału w Brodnicy (zadanie nr 4) – Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 56 498 32 41.
 - 9.2. W sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 56 498 32 41.Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Dla zamówienia Zamawiający ustala wadium w wysokości:
 - 1.1. Dla zadania nr 1 – 12.000,00 PLN
 - 1.2. Dla zadania nr 2 – 8.000,00 PLN
 - 1.3. Dla zadania nr 3 – 7.000,00 PLN
 - 1.4. Dla zadania nr 4 – 4.000,00 PLN
2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 08.05.2014r. do godz. 10.00 w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. Pieniądzu.
 - 2.2. Gwarancjach bankowych.
 - 2.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna należy dołączyć do oferty oraz załączyć kopię tego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem pozostawienia kopii w dokumentacji postępowania.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:
Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971
Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu 08.05.2014r. do godz. 10.00.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim uczestnikom postępowania (z zastrzeżeniem pkt 6 i 8), jeżeli:
 - 5.1. Dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
 - 5.2. Uplłynął termin związania ofertą.
 - 5.3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy - jeżeli zabezpieczenie było wymagane.
7. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 7.1. Który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.2. Który został wykluczony z postępowania.
 - 7.3. Którego oferta została odrzucona.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,

- 8.2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli było wymagane,
- 8.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 8.4. Nie uzupełnił w wyznaczonym dodatkowym terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, potwierdzających spełnianie:
 - warunków udziału w postępowaniu
 - przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającegolub w wyznaczonym terminie dodatkowym dostarczył oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ IX

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań, z tym że na jedno zadanie składa się tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć wypełniając, w zależności od zadania, formularz, którego wzór stanowi załącznik nr B1, B2, B3, B4.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wraz z ofertą Wykonawca składa wszelkie inne wymagane specyfikacją oświadczenia, dokumenty, informacje, załączniki i inne wymienione w SIWZ.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (dostarczeniem) ofert ponoszą Wykonawcy.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne wymienione w SIWZ, muszą być sporządzone pisemnie w języku polskim pismem czytelnym (wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski). Oferta oraz wszystkie załączniki, które sporządza Wykonawca muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi.
6. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
7. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone datą dokonania poprawki i podpisem Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 8.1. Oczywiste omyłki pisarskie
 - 8.2. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 8.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
10. Wszystkie strony oferty, załączników, dokumentów, oświadczeń i innych muszą być ponumerowane i w sposób trwały połączone.
11. Wymaga się, aby oferta i wszystkie dokumenty dostarczone razem z ofertą były w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich treści bez uszkodzenia opakowania, opatrzone informacją o adresacie, znakiem: KPTS-Z-3/OM/1/14/54, firmie (nazwie) lub imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, jego adresie oraz napisem „Oferta na usługi ochrony osób i mienia”. Zamknięcie opakowania powinno wykluczać możliwość przypadkowego otwarcia.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
13. Oferta i wszystkie dokumenty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
14. Wykonawca zastrzegający niejawnosć informacji zobowiązany jest zamieścić o tym stosowną informację w ofercie oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę, w nieprzejryste folie, koperty lub inne opakowania z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje jawnością całej oferty.

15. Wymagane przez Zamawiającego załączniki, oświadczenia i inne dokumenty, których wzory Zamawiający określił w SIWZ Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg wymagań określonych wzorem – bez dokonywania w nich zmian.
W przypadku, gdy załącznik lub jego część nie dotyczy Wykonawcy, jest on zobowiązany do wpisu w załączniku: „nie dotyczy”.
16. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.
17. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 17.1. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 8.3.
 - 17.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 17.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 17.4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 17.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - 17.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 8.
 - 17.7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
18. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce oraz termin składania

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 08.05.2014r. do godz. 10.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.

ROZDZIAŁ XII

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.05.2014r. o godz. 10.15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, dla poszczególnego zadania, poprzez podanie w formularzu ofertowym: ceny wykonywania usługi w rozbiciu na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego oraz ceny ogółem dla całego zadania, z uwzględnieniem ceny bez podatku VAT, podatku VAT i ceny z podatkiem VAT.
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom. Wykonawca samodzielnie kwalifikuje usługi i ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji, również te dotyczące instalacji, eksploatacji, konserwacji, dostosowania i napraw

systemu telewizji dozorowej wraz ze wszystkimi urządzeniami oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena musi uwzględniać również to, że jej zapłata nastąpi w równych miesięcznych ratach w okresie 24 miesięcy.

4. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.

ROZDZIAŁ XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert nieodrzuconych, Zamawiający dokona wyboru ofert najkorzystniejszych tzn. takich, które uzyskają największą liczbę punktów, w poszczególnym zadaniu, przyznanych na podstawie obowiązujących kryteriów.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 2.1. Kryterium - **cena**, waga - 100%
3. Dokonując oceny ofert w kryterium cena Zamawiający będzie się kierował ceną bez podatku VAT za cały przedmiot zamówienia, w poszczególnym zadaniu.
4. Zamawiający dokona oceny każdej oferty metodą matematyczną według następującego wzoru:
Cena oferty – waga 100%

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} * 100$$

gdzie:

P_c - ilość punktów w kryterium: cena; C_n - cena oferty najniższej; C_o - cena oferty badanej

5. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „cena”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty, spełniające wymagania, otrzymają odpowiednio mniejsze liczby punktów.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów - P_c w poszczególnym zadaniu.
7. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający określi termin i wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy, siedziby i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz przyznaną liczbę punktów.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń oraz swojej stronie internetowej.
3. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do przybycia w wyznaczonym terminie, nie stawienie się będzie równoznaczne z uchylaniem się od podpisania umowy.
4. W przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadany pełnomocnictwem.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII

Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik C do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenia do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
2. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII

Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy

1. W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej, określonej specyfikacją, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1.1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
 - 1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 1.3. Złożone oferty dodatkowe zawierają taką samą cenę.
 - 1.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 1.5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania w każdym momencie, jego unieważnienia w całości lub części, zakończenia bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn. O fakcie tym Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania – jeżeli są znani – oraz zamieści właściwą informację na stronie internetowej.
3. Informacje o rozstrzygnięciu postępowania lub jego unieważnieniu Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XX

Formularze i załączniki

1. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe – załącznik A
2. Oferta na zadanie nr 1 – załącznik B1
3. Oferta na zadanie nr 2 – załącznik B2
4. Oferta na zadanie nr 3 – załącznik B3
5. Oferta na zadanie nr 4 – załącznik B4
6. Wzór umowy – załącznik C
7. Wykaz usług – załącznik nr 1
8. Wykaz osób – załącznik nr 2
9. Wykaz urządzeń – załącznik nr 3
10. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
11. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5

ZAKRES
wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy
oraz informacje pozostałe

(ten dokument również będzie stanowił załącznik do umowy)

I. Zakres wykonywania usług (ochrona fizyczna i/lub ochrona wizyjna)

Zakres wykonywania usługi ochrony fizycznej oraz ochrony wizyjnej w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego określa poniższa tabela:

Numer zadania	Nazwa zadania	Jednostka organizacyjna	Ochrona fizyczna	Ochrona wizyjna
Zadanie nr 1	Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do siedziby we Włocławku	Dworzec we Włocławku ul. Okrzei 69	-	X
		Zajezdnia we Włocławku ul. Wieniecka 39	X	X
		Zajezdnia w Radziejowie ul. Rolnicza 2	X	X
		Zajezdnia w Aleksandrowie Kuj. ul. Akacyjowa 2	X	X
Zadanie nr 2	Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Inowrocławiu	Dworzec i zajezdnia w Inowrocławiu Plac Kasprowicza 5	X	X
		Dworzec w Mogilnie ul. Dworcowa 14	-	X
		Zajezdnia w Mogilnie ul. Kościuszki 17	X	X
		Dworzec w Żninie ul. Towarowa 4	X	X
		Zajezdnia w Żninie ul. Spokojna 7	X	X
Zadanie nr 3	Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Lipnie	Dworzec w Lipnie ul. 22 Stycznia 2	-	X
		Zajezdnia w Lipnie ul. Wojska Polskiego 25	X	X
		Zajezdnia w Dylewie Dylewo 50B	X	X
		Dworzec w Rypinie ul. Dworcowa 20	-	X
Zadanie nr 4	Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Brodnicy	Zajezdnia w Brodnicy ul. Podgórna 66a	X	X
		Dworzec w Golubiu-Dobrzyniu ul. Sokołowska 11	X	X
		Dworzec w Nowym Mieście Lub. ul. Grunwaldzka 17c	-	X

X – oznacza wykonywanie usługi

II. Ochrona fizyczna bezpośrednia - liczba posterunków, lokalizacja, ilość pracowników ochrony, czas pracy posterunków - w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego objętych tą ochroną, w rozbiu na zadania.

1. Zadanie nr 1 - Siedziba we Włocławku

Jednostka organizacyjna	Liczba posterunków	Lokalizacja posterunków	Ilość pracowników na posterunku podczas jednej zmiany	Czas pracy posterunku z uwzględnieniem dni roboczych, sobót, niedziel i świąt
Zajezdnia we Włocławku	2	Posterunek nr 1 – portiernia przy bramie wjazdowej	Posterunek nr 1 – 1 osoba	Posterunek nr 1: Całodobowo przez wszystkie dni tygodnia.
		Posterunek nr 2 – budka na placu manewrowym	Posterunek nr 2 – 1 osoba	Posterunek nr 2: Codziennie od godz. 19.00 do godz. 7.00.

Zajezdnia w Radziejowie	1	Pomieszczenie w budynku socjalno-warsztatowym	1	<ul style="list-style-type: none"> - pn. – pt. codziennie od godz. 18.00 do godz. 6.00 dnia następnego - sob. – pn. całodobowo od godz. 6.00 w sobotę do godz. 6.00 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 6.00 następnego dnia roboczego
Zajezdnia w Aleksandrowie Kuj.	1	Budynek portierni przy bramie wjazdowej	1	<ul style="list-style-type: none"> - pn. – pt. codziennie od godz. 15.00 do godz. 7.00 dnia następnego - sob. – pn. całodobowo od godz. 7.00 w sobotę do godz. 7.00 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 7.00 następnego dnia roboczego

2. Zadanie nr 2 - Oddział w Inowrocławiu

Jednostka organizacyjna	Liczba posterunków	Lokalizacja posterunków	Ilość pracowników na posterunku podczas jednej zmiany	Czas pracy posterunku z uwzględnieniem dni roboczych, sobót, niedziel i świąt
Dworzec i zajezdnia w Inowrocławiu	1	Budynek portierni	1	<ul style="list-style-type: none"> - pn. – pt. codziennie od godz. 15.00 do godz. 7.00 dnia następnego - sob. – pn. całodobowo od godz. 7.00 w sobotę do godz. 7.00 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 7.00 następnego dnia roboczego
Zajezdnia w Mogilnie	1	Budynek portierni przy bramie wjazdowej	1	<ul style="list-style-type: none"> - pn. – pt. codziennie od godz. 15.00 do godz. 7.00 dnia następnego - sob. – pn. całodobowo od godz. 7.00 w sobotę do godz. 7.00 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 7.00 następnego dnia roboczego
Dworzec w Żninie	1	Pomieszczenie w budynku dyspozytorni	1	<ul style="list-style-type: none"> - pn. – pt. codziennie od godz. 20.30 do godz. 4.30 dnia następnego - sob. – nd. od godz. 12.30 w sobotę do godz. 12.30 w niedzielę - nd. – pn. od godz. 20.30 w niedzielę do godz. 4.30 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 4.30 następnego dnia roboczego
Zajezdnia w Żninie	1	Pomieszczenie w budynku zaplecza technicznego brygadzysty	1	<ul style="list-style-type: none"> - pn. – pt. codziennie od godz. 22.00 do godz. 6.00 dnia następnego - sob. – pn. całodobowo od godz. 14.00 w sobotę do godz. 6.00 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 6.00 następnego dnia roboczego

3. Zadanie nr 3 - Oddział w Lipnie

<i>Jednostka organizacyjna</i>	<i>Liczba posterunków</i>	<i>Lokalizacja posterunków</i>	<i>Ilość pracowników na posterunku podczas jednej zmiany</i>	<i>Czas pracy posterunku z uwzględnieniem dni roboczych, sobót, niedziel i świąt</i>
Zajezdnia w Lipnie	1	Budynek portierni	1	- pn. – pt. codziennie od godz. 15.00 do godz. 7.00 dnia następnego - sob. – pn. całodobowo od godz. 7.00 w sobotę do godz. 7.00 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 7.00 następnego dnia roboczego
Zajezdnia w Dylewie	1	Budynek portierni	1	- pn. – pt. codziennie od godz. 17.00 do godz. 7.00 dnia następnego - sob. – pn. całodobowo od godz. 14.00 w sobotę do godz. 7.00 w poniedziałek - święta – całodobowo do godz. 7.00 następnego dnia roboczego

4. Zadanie nr 4 - Oddział w Brodnicy

<i>Jednostka organizacyjna</i>	<i>Liczba posterunków</i>	<i>Lokalizacja posterunków</i>	<i>Ilość pracowników na posterunku podczas jednej zmiany</i>	<i>Czas pracy posterunku z uwzględnieniem dni roboczych, sobót, niedziel i świąt</i>
Zajezdnia w Brodnicy	1	Portiernia	1	Całodobowo przez wszystkie dni tygodnia
Dworzec i zajezdnia w Golubiu-Dobrzyniu	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu	1	Codziennie od godz. 21.30 do godz. 5.30 oraz w Nowy Rok, pierwszy dzień Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy - całodobowo

III. Ochrona wizyjna – tereny (obszary) objęte dozorem telewizji dozorowej - w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego objętych tą ochroną, w rozbiu na zadania.

1. Zadanie nr 1 – Siedziba we Włocławku

A. Dworzec we Włocławku, ul. Okrzei 69:

<i>Oznaczenie obszaru</i>	<i>Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania</i>
Obszar nr 1	Parking wewnętrzny – kamery zewnętrzne (3 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu
Obszar nr 2	Wejście do budynku dworca – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja wejścia do pomieszczeń dworca autobusowego
Obszar nr 3	Budynek dworca od strony peronów PKP – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wejścia i okien do kas biletowych
Obszar nr 4	Budynek dworca od strony północnej – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja budynku od wyznaczonej strony
Obszar nr 5	Holl w budynku dworca – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja kas biletowych i oczekujących pasażerów

Obszar nr 6	Stanowiska odjazdowe – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja odjeżdżających autobusów i oczekujących pasażerów
-------------	--

B. Zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Brama wjazdowa i wyjazdowa od ul. Rysiej – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów na teren zajezdni
Obszar nr 2	Parking wewnętrzny I – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu
Obszar nr 3	Teren zajezdni od ul. Obwodowej – kamery zewnętrzne (4 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja terenu i placów zajezdni od wyznaczonej strony
Obszar nr 4	Teren zajezdni od ul. Wienieckiej – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja wejścia do budynku administracyjnego i terenu od wyznaczonej strony

C. Zajezdnia w Radziejowie, ul. Rolnicza 2:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Brama wjazdowa – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów na terenie zajezdni oraz wejścia do budynku administracyjnego
Obszar nr 2	Parking wewnętrzny – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu
Obszar nr 3	Budynek stacji obsługi i plac – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja na wrota wjazdowe stacji obsługi oraz plac przed nimi

D. Zajezdnia w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Akacyjowa 2:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Budynek socjalno-warsztatowy od strony ogrodzenia – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja budynku od wyznaczonej strony
Obszar nr 2	Brama wjazdowa – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów na teren zajezdni
Obszar nr 3	Parking wewnętrzny – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu

2. Zadanie nr 2 – Oddział w Inowrocławiu

A. Dworzec i zajezdnia w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Brama wjazdowa na teren zakładu – kamera (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu zakładu
Obszar nr 2	Poczekalnia dworca – kamera (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja osób znajdujących się w poczekalni oraz przy kasach biletowych

Obszar nr 3	Budynek dworca – kamery (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby było możliwe obserwowanie budynku dworca i terenu przed nim z uwzględnieniem wejścia
Obszar nr 4	Plac za halą Stacji Obsługi – kamera (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie całego placu

B. Dworzec w Mogilnie, ul. Dworcowa 14:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Budynek dworca – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby było możliwe monitorowanie każdej elewacji budynku dworca oraz wejść do budynku dworca
Obszar nr 2	Budynek dworca (poczekalnia) – kamera wewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wnętrza poczekalni z uwzględnieniem okna kasowego do kas biletowych

C. Zajezdnia w Mogilnie, ul. Kościuszki 17:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Wjazd od strony ul. Kościuszki – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu zajezdni
Obszar nr 2	Parking autobusów i pojazdów ciężarowych pomiędzy ul. Kościuszki a budynkiem Stacji Obsługi – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu
Obszar nr 3	Teren usytuowany za Stacją Obsługi – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wskazanego terenu oraz pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających na Stację Obsługi

D. Dworzec w Żninie, ul. Towarowa 4:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Budynek dworca – kamery zewnętrzne (3 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby było możliwe monitorowanie budynku dworca i terenu przed z uwzględnieniem wejścia
Obszar nr 2	Plac manewrowy – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu (możliwy montaż kamery na wiacie autobusowej)
Obszar nr 3	Poczekalnia – kamera wewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja pomieszczenia

E. Zajezdnia w Żninie, ul. Spokojna 7:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Bramy wjazdowe (2 bramy) od ul. Spokojnej – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów na teren zajezdni
Obszar nr 2	Plac parkingowy – kamery (3 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu

3. Zadanie nr 3 – Oddział w Lipnie

A. Dworzec w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Parking dla autobusów – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja przedniej i tylnej linii parkujących autobusów
Obszar nr 2	Stanowiska odjazdowe i budynek dworca – kamery zewnętrzne (4 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja czterech stron budynku i stanowisk odjazdowych
Obszar nr 3	Poczekalnia – kamera wewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wnętrza poczekalni
Obszar nr 4	Korytarz przed poczekalnią – kamera wewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja wnętrza korytarza

B. Zajezdnia w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Brama wjazdowa – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wjazdu na teren stacji obsługi i biurowca
Obszar nr 2	Magazyn – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wejścia i budynku magazynu
Obszar nr 3	Stacja obsługi – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby było możliwe monitorowanie budynku stacji obsługi i placu parkingowego
Obszar nr 4	Stacji obsługi od DK nr 10 – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie budynku stacji obsługi i placu od strony drogi krajowej nr 10

C. Zajezdnia w Dylewie, Dylewo 50B:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Brama wjazdowa przy portierni – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu zajezdni
Obszar nr 2	CPN – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja budynku stacji paliw i dystrybutorów
Obszar nr 3	Kotłownia – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja placu i budynku kotłowni
Obszar nr 4	Teren wewnętrzny stacji obsługi – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja budynku stacji i placu przed budynkiem stacji obsługi oraz placu i budynków znajdujących się naprzeciw stacji obsługi
Obszar nr 5	Teren przed stacją obsługi od drogi nr 560 – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja budynku stacji obsługi i placu od strony drogi nr 560

D. Dworzec w Rypinie, ul. Dworcowa 20:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Parking dla autobusów – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja parkingu dla autobusów
Obszar nr 2	Stanowiska odjazdowe – kamera zewnętrzna zamontowana na budynku (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja peronów

Obszar nr 3	Wejście do pomieszczenia dyżurnego ruchu i budynek od strony ul. Dworcowej – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja budynku od strony wejścia do pomieszczenia dyżurnego ruchu i ul. Dworcowej.
Obszar nr 4	Budynek z wejściem do poczekalni – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja części budynku z wejściem do poczekalni
Obszar nr 5	Poczekalnia – kamera wewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie wejścia do poczekalni oraz jej wnętrza

4. Zadanie nr 4 – Oddział w Brodnicy

A. Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Wjazd od strony ul. Słonecznej (przy budynku myjni) – kamera (zewnętrzna 1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu zajezdni oraz pojazdów wjeżdżających na myjnię
Obszar nr 2	Wejście (A) do budynku administracyjnego – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja osób wchodzących i wychodzących z budynku oraz osób i pojazdów korzystających z wejścia i wjazdu na Stację Kontroli Pojazdów
Obszar nr 3	Wjazd od strony ul. Podgórznej (przy Club Cafe) – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu zajezdni
Obszar nr 4	Brama wjazdowa na ogrodzony teren zakładu – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby było możliwe monitorowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z ogrodzonego terenu zajezdni
Obszar nr 5	Plac przed halą naprawczą (nr 1) Stacji Obsługi – kamera (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja pojazdów korzystających z zewnętrznych miejsc postojowych w oczekiwaniu na wjazd na halę
Obszar nr 6	Plac przed halą naprawczą (nr 2) Stacji Obsługi – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja pojazdów korzystających z zewnętrznych miejsc postojowych w oczekiwaniu na wjazd na halę
Obszar nr 7	Plac postojowy – kamery zewnętrzne (4 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja całego parkingu
Obszar nr 8	Plac przy wyjeździe z myjni i przed budynkiem administracyjnym od strony wejścia (B) – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja osób wchodzących i wychodzących z budynku oraz pojazdów wyjeżdżających z myjni

B. Dworzec w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Stanowiska odjazdowe, wejście do budynku dworca, brama wjazdowa (nr 1), brama wjazdowa (nr 2) – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja stanowisk odjazdowych, bram wjazdowych oraz wejścia do budynku dworca autobusowego
Obszar nr 2	Parking pojazdów – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja parkingu pojazdów od strony marketu „Biedronka”

Obszar nr 3	Plac i parking od strony Strugi Dobrzyńskiej – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja placu i parkingu od strony Strugi Dobrzyńskiej
Obszar nr 4	Bramy wjazdowe na stację obsługi i plac przed stacją obsługi – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja bram wjazdowych na stację obsługi oraz placu i parkingu pojazdów przed stacją obsługi

C. Dworzec w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Grunwaldzka 17c:

Oznaczenie obszaru	Nazwa obszaru, ilość kamer i opis ich usytuowania
Obszar nr 1	Poczekalnia pasażerów – kamera wewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja wnętrza poczekalni oraz okienka kasy biletów
Obszar nr 2	Budynek dworca (od frontu) – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana w taki sposób aby była możliwa obserwacja budynku dworca autobusowego od strony frontu, w tym widok na okno dyżurnego ruchu oraz wejście do toalet publicznych
Obszar nr 3	Wejście do poczekalni dla pasażerów i wejście do budynku dworca – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana tak aby była możliwa obserwacja wejścia do poczekalni i wejścia do budynku dworca
Obszar nr 4	Plac i ściana zewnętrzna budynku od strony wejścia do warsztatu – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana tak aby była możliwa obserwacja ściany zewnętrznej budynku od strony wejścia do warsztatu i placu z parkującym tam pogotowiem technicznym
Obszar nr 5	Plac i ściana zewnętrzna budynku od strony dawnego torowiska dworca kolejowego – kamera zewnętrzna (1 szt) musi być usytuowana tak aby była możliwa obserwacja ściany zewnętrznej budynku od torowiska dworca autobusowego i przyległego placu od tej strony budynku
Obszar nr 6	Plac parkingowy – kamery zewnętrzne (2 szt) muszą być usytuowane w taki sposób aby była możliwa obserwacja placu parkingowego

Uwaga:

Ilość kamer dla poszczególnego obszaru w każdym zadaniu, podana przez Zamawiającego, jest ilością szacunkową. Właściwa ilość kamer zależna będzie m.in. od parametrów technicznych zastosowanego sprzętu i fachowej oceny Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca uzna, że dla prawidłowego, pełnego przekazu obrazu obszaru objętego ochroną wizyjną, wymagana jest inna ilość kamer – to może dokonać montażu kamer w ustalonej przez siebie ilości – jednakże muszą zostać zachowane wymagania Zamawiającego co do zakresu (pola obserwacji) obrazu określonego opisem.

IV. Informacja dotycząca jednostek organizacyjnych, w których zamawiający posiada monitoring wizyjny

Zamawiający posiada monitoring wizyjny w jednostkach organizacyjnych (tabela):

L.p.	Jednostka organizacyjna	Ilość kamer (szt)
1.	Dworzec autobusowy we Włocławku	11
2.	Zajezdnia we Włocławku	6
3.	Zajezdnia w Aleksandrowie Kujawskim	2
4.	Dworzec autobusowy i zajezdnia w Inowrocławiu	2
5.	Dworzec autobusowy w Lipnie	8
6.	Zajezdnia w Dylewie	3
7.	Dworzec autobusowy w Rypinie	3
8.	Zajezdnia w Brodnicy	9
9.	Dworzec w Golubiu-Dobrzyniu	7
10.	Dworzec w Nowym Mieście Lubawskim	8

V. Ilość stanowisk z autoryzowanym dostępem i wymagania

Wymagana ilość stanowisk z autoryzowanym dostępem do systemu telewizji dozorowej

L.p.	Zadanie	Jednostka organizacyjna	Ilość wymaganych stanowisk
1.	Zadanie nr 1	Dworzec autobusowy we Włocławku	1
		Zajezdnia we Włocławku	2
		Zajezdnia w Radziejowie	1
		Zajezdnia w Aleksandrowie Kujawskim	1
2.	Zadanie nr 2	Dworzec autobusowy i zajezdnia w Inowrocławiu	2
		Dworzec autobusowy w Mogilnie	1
		Zajezdnia w Mogilnie	1
		Dworzec autobusowy w Żninie	1
3.	Zadanie nr 3	Zajezdnia w Żninie	1
		Dworzec autobusowy w Lipnie	2
		Zajezdnia w Lipnie	1
		Zajezdnia w Dylewie	1
4.	Zadanie nr 4	Dworzec autobusowy w Rypinie	1
		Zajezdnia w Brodnicy	2
		Dworzec w Golubiu-Dobrzyniu	1
		Dworzec w Nowym Mieście Lubawskim	1

VI. Miejsca wyznaczone jako Zakładowe Stacje Monitorowania w odniesieniu do każdego zadania

L.p.	Zadanie	Jednostka organizacyjna, adres
1.	Zadanie nr 1	Zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39
2.	Zadanie nr 2	Dworzec autobusowy i zajezdnia w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5
3.	Zadanie nr 3	Zajezdnia w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25
4.	Zadanie nr 4	Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a

VII. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy

1. Ochrona mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
2. Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
3. Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
4. Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki organizacyjnej lub innej osoby przez niego upoważnionej).
5. Prowadzenie, wymaganych w jednostce organizacyjnej, ewidencji i raportów.
6. Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
7. Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów i zgodności wywożonego towaru z przepustkami materiałowymi, dowodami magazynowymi lub innymi dokumentami. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
8. Kontrolowanie zabezpieczeń zajezdni/dworca przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
9. Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
10. Natychmiastowe zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.

11. Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnienia ich osobom nieupoważnionym.
12. Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych jak policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
13. Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób i jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
14. Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
15. Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
16. Na żądanie Zamawiającego przeprowadzanie wstępnej kontroli trzeźwości pracowników Zamawiającego, alkomatem posiadającym świadectwo legalizacji lub wzorcowania. Ilość przewidywanych kontroli 3-4 w roku.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
18. Poza zakresem określonym w pkt 1-17, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach organizacyjnych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału IV pkt 5 SIWZ.

VIII. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośrednio Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (np. energii elektrycznej) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaze pracownikom ochrony, w każdej jednostce organizacyjnej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt VII.10.

.....
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

..... dnia
/ miejscowość / /data/

/FORMULARZ/
OFERTA
na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 1

I. Przedmiot zamówienia

Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do siedziby we Włocławku.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
.....
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel.:
6. Faks:
7. E-mail:

III. Oferowana cena

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług ochrony osób i mienia Zamawiającego w okresie 24 miesięcy
oferujemy cenę

całego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 (obejmującego dworce i zajezdnie należące do siedziby we Włocławku)

w łącznej wysokości:

bez podatku VAT (netto) PLN
Słownie złotych:
.....
podatek VAT PLN
łącznie z podatkiem VAT PLN

2. Powyższa cena obejmuje następujące zajezdnie i dworce i jest sumą cen składowych wynikających z poniższej tabeli:

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej i adres	Cena wykonywania usługi (w okresie 24 miesięcy w PLN bez podatku VAT)	
		Ochrona fizyczna	TV dozorowa
1.	Dworzec we Włocławku ul. Okrzei 69	X	
2.	Zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39		
3.	Zajezdnia w Radziejowie, ul. Rolnicza 2		
4.	Zajezdnia w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Akacyjowa 2		
Ogółem			

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 24 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.

V. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy* wykonanie następującej części zamówienia:

.....
.....

VI. Realizacja zamówienia (usługi)

Usługi ochrony osób i mienia będziemy wykonywać samodzielnie / wspólnie* z:

1.
2.
3.

VII. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. W dniu/dniach dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego, należących do siedziby we Włocławku i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do dokonania instalacji wymaganych urządzeń, gwarantujących właściwą pracę systemu telewizji dozorowej oraz naprawy urządzeń stanowiących własność Zamawiającego – w przypadku takiej potrzeby.
5. Dysponujemy patrolem (grupa interwencyjna) i gwarantujemy przyjazd patrolu na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym jak 20 min.
6. Całodobowe Centrum Monitorowania Alarmów znajduje się w: przy ul., tel. nr:
7. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
8. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
10. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹ stanowią następujące dokumenty:
.....
.....
.....
13. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne składają się z kolejno ponumerowanych stron.
14. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie:
15. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer:
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

¹ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

* niepotrzebne skreślić

.....
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

..... dnia
/ miejscowość / /data/

/FORMULARZ/
OFERTA
na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 2

I. Przedmiot zamówienia

Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Inowrocławiu.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
.....
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel.:
6. Faks:
7. E-mail:

III. Oferowana cena

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług ochrony osób i mienia Zamawiającego w okresie 24 miesięcy
oferujemy cenę

całego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 (obejmującego dworce i zajezdnie należące do Oddziału w Inowrocławiu)

w łącznej wysokości:

bez podatku VAT (netto) PLN
Słownie złotych:
.....
podatek VAT PLN
łącznie z podatkiem VAT PLN

2. Powyższa cena obejmuje następujące zajezdnie i dworce i jest sumą cen składowych wynikających z poniższej tabeli:

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej i adres	Cena wykonywania usługi (w okresie 24 miesięcy w PLN bez podatku VAT)	
		Ochrona fizyczna	TV dozorowa
1.	Dworzec i zajezdnia w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5		
2.	Dworzec w Mogilnie, ul. Dworcowa 14	X	
3.	Zajezdnia w Mogilnie, ul. Kościuszki 17		
4.	Dworzec w Żninie, ul. Towarowa 4		
5.	Zajezdnia w Żninie, ul. Spokojna 7		
Ogółem			

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 24 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.

V. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy* wykonanie następującej części zamówienia:

.....
.....

VI. Realizacja zamówienia (usługi)

Usługi ochrony osób i mienia będziemy wykonywać samodzielnie / wspólnie* z:

1.
2.
3.

VII. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. W dniu/dniach dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego, należących do Oddziału w Inowrocławiu i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do dokonania instalacji wymaganych urządzeń, gwarantujących właściwą pracę systemu telewizji dozorowej oraz naprawy urządzeń stanowiących własność Zamawiającego – w przypadku takiej potrzeby.
5. Dysponujemy patrolem (grupa interwencyjna) i gwarantujemy przyjazd patrolu na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym jak 20 min.
6. Całodobowe Centrum Monitorowania Alarmów znajduje się w: przy ul., tel. nr:
7. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
8. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
10. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹ stanowią następujące dokumenty:
.....
.....
.....
13. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne składają się z kolejno ponumerowanych stron.
14. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie:
15. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer:
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

¹ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

* niepotrzebne skreślić

.....
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

..... dnia
/ miejscowość / / data /

/FORMULARZ/
OFERTA
na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 3

I. Przedmiot zamówienia

Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Lipnie.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
.....
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel.:
6. Faks:
7. E-mail:

III. Oferowana cena

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług ochrony osób i mienia Zamawiającego w okresie 24 miesięcy
oferujemy cenę

całego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3 (obejmującego dworce i zajezdnie należące do Oddziału w Lipnie)

w łącznej wysokości:

bez podatku VAT (netto) PLN
Słownie złotych:
.....
podatek VAT PLN
łącznie z podatkiem VAT PLN

2. Powyższa cena obejmuje następujące zajezdnie i dworce i jest sumą cen składowych wynikających z poniższej tabeli:

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej i adres	Cena wykonywania usługi (w okresie 24 miesięcy w PLN bez podatku VAT)	
		Ochrona fizyczna	TV dozorowa
1.	Dworzec w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2	X	
2.	Zajezdnia w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25		
3.	Zajezdnia w Dylewie, Dylewo 50B		
4.	Dworzec w Rypinie, ul. Dworcowa 20	X	
Ogółem			

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 24 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.

V. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy* wykonanie następującej części zamówienia:

.....
.....

VI. Realizacja zamówienia (usługi)

Usługi ochrony osób i mienia będziemy wykonywać samodzielnie / wspólnie* z:

1.
2.
3.

VII. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. W dniu/dniach dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego, należących do Oddziału w Lipnie i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do dokonania instalacji wymaganych urządzeń, gwarantujących właściwą pracę systemu telewizji dozorowej oraz naprawy urządzeń stanowiących własność Zamawiającego – w przypadku takiej potrzeby.
5. Dysponujemy patrolem (grupa interwencyjna) i gwarantujemy przyjazd patrolu na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym jak 20 min.
6. Całodobowe Centrum Monitorowania Alarmów znajduje się w:
przy ul., tel. nr:
7. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
8. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
10. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹ stanowią następujące dokumenty:
.....
.....
.....
13. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne składają się z kolejno ponumerowanych stron.
14. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie:
15. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer:
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

¹ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

* niepotrzebne skreślić

.....
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

..... dnia
/ miejscowość / /data/

/FORMULARZ/
OFERTA
na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 4

I. Przedmiot zamówienia

Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do Oddziału w Brodnicy.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
.....
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel.:
6. Faks:
7. E-mail:

III. Oferowana cena

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług ochrony osób i mienia Zamawiającego w okresie 24 miesięcy
oferujemy cenę

całego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 4 (obejmującego dworce i zajezdnie należące do Oddziału w Brodnicy)

w łącznej wysokości:

bez podatku VAT (netto) PLN
Słownie złotych:
.....
podatek VAT PLN
łącznie z podatkiem VAT PLN

2. Powyższa cena obejmuje następujące zajezdnie i dworce i jest sumą cen składowych wynikających z poniższej tabeli:

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej i adres	Cena wykonywania usługi (w okresie 24 miesięcy w PLN bez podatku VAT)	
		Ochrona fizyczna	TV dozorowa
1.	Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a		
2.	Dworzec i zajezdnia w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11		
3.	Dworzec w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Grunwaldzka 17c	X	
Ogółem			

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 24 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.

V. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy* wykonanie następującej części zamówienia:

.....
.....

VI. Realizacja zamówienia (usługi)

Usługi ochrony osób i mienia będziemy wykonywać samodzielnie / wspólnie* z:

1.
2.
3.

VII. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. W dniu/dniach dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego, należących do Oddziału w Brodnicy i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do dokonania instalacji wymaganych urządzeń, gwarantujących właściwą pracę systemu telewizji dozorowej oraz naprawy urządzeń stanowiących własność Zamawiającego – w przypadku takiej potrzeby.
5. Dysponujemy patrolem (grupa interwencyjna) i gwarantujemy przyjazd patrolu na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym jak 20 min.
6. Całodobowe Centrum Monitorowania Alarmów znajduje się w: przy ul., tel. nr:
7. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
8. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
10. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹ stanowią następujące dokumenty:
.....
.....
.....
13. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne składają się z kolejno ponumerowanych stron.
14. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie:
15. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer:
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

¹ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

* niepotrzebne skreślić

UMOWA
na usługi ochrony osób i mienia
numer postępowania KPTS-Z-3/OM/1/14/54

zawarta w dniu
pomiędzy:

.....
.....
o numerze identyfikacji podatkowej NIP, REGON
reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej "Wykonawcą"

a

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, o numerze identyfikacji podatkowej NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....
.....

zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna, siedziba/oddział*

W

/wpis zostanie wprowadzony po wyłonieniu Wykonawcy/

2. W skład siedziby/oddziału* wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

1/

2/

3/

/nazwa jednostki/

/adres/

Uwaga: jednostki organizacyjne zostaną wpisane po wyłonieniu Wykonawca zależnie od zadania

3. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie: bezpośredniej stałej ochrony fizycznej osób i mienia oraz poprzez stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych systemach i urządzeniach alarmowych – system telewizji dozorowej. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby obce (np. klienci, dostawcy itp.) przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.

4. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114 poz. 740, z późn. zm.) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz na nie dopuszczeniu do przebywania osobom nieuprawnionym na chronionym terenie.

2. Zadaniem systemu telewizji dozorowej jest wspomaganie pracy służb ochrony osób i mienia lub samodzielne wypełnianie zadań ochrony w jednostce organizacyjnej, w której ochrona fizyczna nie występuje.
3. Wykonawca, na podstawie własnych doświadczeń, rozwiązań technicznych i technologii, spełniających wymagania Zamawiającego określone w zamówieniu, biorąc pod uwagę warunki panujące u Zamawiającego, na własny koszt i we własnym zakresie dokonuje:
 - 1/ utworzenia i instalacji (montażu) systemu telewizji dozorowej - w jednostkach organizacyjnych, które takiego systemu nie posiadają.
 - 2/ modernizacji, naprawy, wymaganej rozbudowy systemu telewizji dozorowej – w jednostkach organizacyjnych, w których taki system istnieje.
4. W trakcie montażu urządzeń wchodzących w skład systemu telewizji dozorowej, Wykonawca:
 - 1/ winien zachować należyty ład i porządek na terenie prac montażowych, a w szczególności:
 - a/ właściwie zabezpieczyć i oznakować teren wykonywania prac montażowych;
 - b/ zapewnić wymagane przepisami środki bezpieczeństwa;
 - c/ zapewnić nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy osób wykonujących prace montażowe;
 - d/ prace montażowe wykonywać w sposób niekolidujący z działalnością Zamawiającego;
 - 2/ winien uporządkować teren po wykonanych pracach montażowych.
5. Zamawiający udostępni nieodpłatnie słupy oświetleniowe, ściany i elewacje budynków do montażu systemu telewizji dozorowej. Po zakończeniu umowy Wykonawca zdemontuje własne urządzenia wchodzące w skład systemu, przywracając stan pierwotny wykorzystanych elementów nośnych.
6. Po zakończeniu prac montażowych, wymienionych w ust. 3, Wykonawca sporządza protokół o nazwie "Protokół z przekazania do eksploatacji systemu telewizji dozorowej". Protokół wymaga zatwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w zakresie prawidłowości wykonanych prac montażowych oraz zgodności obszarów obserwowanych przez kamery w czasie rzeczywistym zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w zamówieniu. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę rozpoczęcia usług w zakresie ochrony wizyjnej.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami montażowymi.
8. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w nieodpłatne użytkowanie, na czas obowiązywania umowy, własne urządzenia systemu ochrony wizyjnej, które posiada w swoich jednostkach organizacyjnych. Wykaz jednostek organizacyjnych zamawiającego, w których ochrona wizyjna istnieje określa załącznik A stanowiący integralną część umowy. Po zakończeniu umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu udostępnione urządzenia. Przekazanie i odbiór urządzeń następuje protokółarnie. Protokół przekazania urządzeń sporządza kierownik jednostki organizacyjnej i przekazuje urządzenia Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Zwrot urządzeń, po zakończeniu umowy, nastąpi w terminie 5 dni od daty jej zakończenia.
9. W trakcie trwania umowy Wykonawca samodzielnie i na własny koszt dokonuje niezbędnych napraw i konserwacji wszelkich urządzeń i instalacji, stanowiących system telewizji dozorowej, zarówno tych, które stanowią jego własność oraz tych, które Zamawiający przekazał mu w nieodpłatne użytkowanie.
10. W przypadku awarii systemu telewizji dozorowej Wykonawca zobowiązuje się do wzmożonego patrolowania obszaru objętego umową.
11. Zadaniem systemu ochrony wizyjnej będzie obserwowanie 24 godziny na dobę przez wszystkie dni tygodnia wyznaczone przez Zamawiającego obszary oraz przekazywanie obrazów do rejestratorów i monitorów znajdujących się w zakładowych stacjach monitorowania i do Centrum Monitorowania Alarmów (CMA).
12. Jakość obrazu ze wszystkich kamer musi umożliwiać identyfikację zarejestrowanych na nich osób i pojazdów, niezależnie od panujących warunków pogodowych oraz pory dnia. Rejestratory powinny zapewniać rejestrację zdarzeń przez okres minimum 20 dni oraz posiadać wbudowane urządzenie do archiwizacji wraz z oprogramowaniem do tworzenia kopii.
13. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, skopiować zapis z rejestratora dotyczący wybranego zdarzenia i przekazać go nieodpłatnie Zamawiającemu. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wyłącznie zwrotu kosztów zakupu nośnika (dyskietka lub płyta CD/DVD), na którym dokonano zapisu.
14. Monitory, zainstalowane u Zamawiającego, muszą być monitorami LCD 19" a ich ilość musi być odpowiednia do ilości rejestratorów.

15. Wykonawca winien zabezpieczyć pracę systemu telewizji dozorowej w sposób umożliwiający jego dalszą eksploatację w przypadku awarii oraz chronić przed utratą zapisanych danych.
16. Po uruchomieniu systemu telewizji dozorowej, w danej jednostce organizacyjnej, kierownik jednostki organizacyjnej wskaże Wykonawcy stanowiska komputerowe, które mają posiadać autoryzowany, zdalny dostęp do nagrań oraz podglądu w czasie rzeczywistym obrazów z kamer na poziomie użytkownika. Wykonawca, w terminie 5 dni od daty otrzymania takiego zgłoszenia dokona montażu wymaganego oprogramowania. Ilość autoryzowanych stanowisk określa załącznik A.
17. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej ochrony fizycznej i ochrony poprzez systemu telewizji dozorowej w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy.

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, stałej ochrony i systemu ochrony wizyjnej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A, w części dotyczącej zadania nr (*właściwy numer zadania zostanie wpisany po wyłonieniu Wykonawcy*). Załącznik A stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr wydaną dniar. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Zakres obowiązków Zamawiającego

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
 - 2/ udostępnienia pomieszczeń „wspólnych”, z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 3/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (np. energii elektrycznej) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach - w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
 - 4/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
 - 5/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz

sporządzi i przekaże kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest kierownik siedziby/oddziału/działu* Pan tel.
Faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani* tel.
Faks:, e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Termin obowiązywania umowy

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony: 24 miesiące i obowiązuje od dnia do dnia

Zmiana zakresu przedmiotu umowy

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji, w trakcie trwania umowy, z usługi w wybranej jednostce organizacyjnej lub zmniejszenia jej zakresu. Wówczas Zamawiający o zamiarze rezygnacji z usługi lub zmniejszenia jej zakresu powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 24 miesięcy, wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie całego przedmiotu zamówienia dla siedziby/oddziału* w, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi:
1/ bez podatku VAT PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ z podatkiem VAT PLN
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/: PLN
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za jeden miesiąc (1/24 ceny całej usługi) wynosi:
1/ bez podatku VAT PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ z podatkiem VAT PLN
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/: PLN
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 7.
4. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę tj. koszty wykonania usług, oceny stanu technicznego, zakupu, montażu, naprawy, eksploatacji, konserwacji wszelkich urządzeń i instalacji (własnych i udostępnionych) itp., niezbędnych do wykonania zamówienia.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowała przelewem w miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT z zastrzeżeniem, że wartość bez podatku VAT (netto) każdej faktury będzie wynosić 1/24 wartości netto (bez podatku VAT) całkowitej wartości przedmiotu zamówienia.
6. Faktury VAT będą dostarczane Zamawiającemu każdorazowo do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczonych usług na adres:

/dane zostaną wprowadzone do umowy po wyłonieniu Wykonawcy/

7. Wynagrodzenie za usługi będzie regulowane w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać kwoty należności za jeden miesiąc usług w rozbiciu na:
 - 1/ poszczególną jednostkę organizacyjną wchodzącą w skład siedziby/oddziału*
 - 2/ usługi ochrony fizycznej
 - 3/ usługi ochrony wizyjnej
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz, że wyraża zgodę na wystawianie faktur bez jego podpisu.
10. Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu przekraczania terminu płatności spowodowanego nieterminowym dostarczaniem faktur VAT do siedziby/oddziału* Zamawiającego.
11. W przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.

Kary umowne

§ 9

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1/ 400,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi
 - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3
 - 3/ 400,00 zł za każdy przypadek nie zapewnienia ciągłości dozoru lub nie podjęcia obowiązku wykonywania dozoru w określonym terminie (godzina) – dotyczy ochrony fizycznej
 - 4/ 5% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT)
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
5. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
7. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

Zmiana/odstąpienie od umowy

§ 10

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
 - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
 - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.

5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

Postanowienia końcowe

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1 i 2.

§ 12

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 15

1. Integralną część umowy stanowi:
 - 1/ Załącznik A – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe” - w części dotyczącej siedziby/oddziału* w(Zadanie nr)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

* *niepotrzebne skreślić*

.....
 /Nazwa i adres Wykonawcy/

**WYKAZ
 wykonanych/wykonywanych usług ochrony osób i mienia**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku

w imieniu Wykonawcy

wskazanego powyżej przedstawiamy, wykaz wykonanych/ wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

L.p.	Nazwa i adres podmiotu (odbiorca)	Przedmiot usługi	Daty wykonania	Wartość usługi z VAT w zł
Wartość ogółem				

.....
 /data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy) potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw

.....
 /Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ
osób Wykonawcy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
z racji nadzoru

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku

i n f o r m u j e m y,
 że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby

L.p.	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

.....
 /data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ URZĄDZEŃ
Wykonawcy, przewidzianych do montażu w ramach systemu telewizji dozorowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku

poniżej przedstawiamy

wykaz urządzeń przewidzianych do montażu w ramach systemu telewizji dozorowej dla:

Zadania nr

**„Usługa ochrony osób i mienia dworców i zajezdni należących do siedziby/oddziału
w”**

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa jednostki organizacyjnej i adres</i>	<i>Nazwa urządzenia</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Szacunkowa wartość jednostkowa urządzenia</i>
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

- 1. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, dla każdego zadania sporządza odrębny wykaz*
- 2. W wykazie, w kol. 2, Wykonawca wymienia wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego tj. dworce i zajezdnie, które będą objęte systemem telewizji dozorowej w ramach jednego zadania*

.....
/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy :

Nr tel. Nr faksu E-mail:

Zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale VI pkt 1 SIWZ przystępując do udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na usługi ochrony osób i mienia

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

.....
/ data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy :

Nr tel. Nr faksu E-mail:

W nawiązaniu do okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. poz.907 z 2013r.) przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na usługi ochrony osób i mienia

oświadczamy, że:

Nie ma podstaw do wykluczenia nas / mnie* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp.

.....
/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/